



**KEMENTERIAN AGAMA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto 53126  
Telp : 0281-635624, 628250, Fax : 0281-636553, www.iainpurwokerto.ac.id

---

**URUTAN PENGAJUAN SURAT-MENYURAT  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO**

- A. Surat terkait pengajuan judul skripsi/tugas akhir:**
1. Surat keterangan berhak mengajukan judul (dibuktikan dengan transkrip nilai);
  2. Blangko pengajuan judul skripsi/tugas akhir.
- B. Surat setelah judul diumumkan dan diterima:**
1. Surat usulan dan kesediaan menjadi pembimbing skripsi.
- C. Surat setelah pembimbing bersedia:**
1. Surat bimbingan skripsi;
  2. Kartu bimbingan skripsi;
- D. Surat terkait observasi:**
1. Izin observasi pendahuluan (sebelum seminar proposal).
- E. Surat terkait pendaftaran seminar proposal (setelah mendapat acc seminar dari dosen pembimbing):**
1. Persetujuan judul skripsi dan rekomendasi seminar proposal; dan
  2. Blangko pengajuan seminar proposal;
- F. Surat terkait pendaftaran ujian komprehensif:**
1. Surat keterangan telah lulus semua mata kuliah kecuali skripsi (dibuktikan dengan transkrip nilai);
  2. Blangko pendaftaran ujian komprehensif.
- G. Surat terkait pendaftaran ujian munaqasyah (setelah mendapat acc ujian dari dosen pembimbing):**
1. Rekomendasi ujian munaqasyah;
  2. Biodata mahasiswa;
  3. Blangko pendaftaran ujian munaqasyah.
- H. Surat setelah ujian munaqasyah dan sudah melakukan revisi skripsi/TA:**
1. Blangko permohonan lembar pengesahan.
- I. Surat setelah skripsi sudah mulai dijilid:**
1. Surat tanda terima skripsi

**DAFTAR WISUDA...**



KEMENTERIAN AGAMA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI PURWOKERTO  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Alamat : Jl. Jend. A. Yani No. 40 A Purwokerto 53126  
Telp : 0281-635624, 628250, Fax : 0281-636553, www.iainpurwokerto.ac.id

---

**SURAT YANG TIDAK BERPENGARUH TERHADAP URUTAN SURAT DIATAS**

1. Surat Keterangan Telah Mengikuti Seminar (Minimal 5x Seminar);
2. Permohonan Surat Keterangan Masih Kuliah;
3. Permohonan Surat Dispensasi Mengikuti Kegiatan Kampus;
4. Permohonan Surat Ijin Cuti Kuliah;
5. Permohonan Surat Keterangan Lulus Kuliah;
6. Permohonan Transkrip Nilai Sementara;
7. Surat Izin Observasi Perkuliahan;